

**ПРИКАЗ**

30.08.2024

№ 262/1

***О режиме работы гимназии в 2024-2025  
учебном году***

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273, а также с учетом утвержденного Центральным территориальным управлением департамента по образованию Волгограда годового календарного учебного графика работы гимназии в 2024-2025 учебном году, для четкой организации труда учителей и обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Установить следующий режим работы гимназии на 2025 - 2025учебный год:

1. Учебные занятия начинаются 2 сентября 2024 г. и проводятся по пятидневной учебной неделе в 1 - 4 классах, 10-11 классах и по шестидневной учебной неделе в 5 – 9 классах. Продолжительность учебного года для 1-х классов – 33 недели, для 2 – 11 классов - 34 недели.
2. Учебный год разбит на три триместра, по окончании которых учащимся выставляются триместровые оценки. Каждый из триместров состоит из двух модулей. Модули отделяются друг от друга каникулами.
3. Учебные занятия проводятся в две смены.  
Начало занятий:  
I смена в 8.15 для классов: 1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В, 3А, 3В, 4А, 5А, 5Б, 5В, 6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В, 9А, 9Б, 9В, 10А, 10Б, 10В, 11А, 11Б - 29 классов (878 учащихся);  
II смена в 12.45 для 3Б, 4Б и 4В (3 класса – 88 учащихся).
4. Продолжительность уроков для 2 – 11 классов – 40 минут.
5. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
  - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре длительность урока – 35 минут каждый, с ноября по май – по 40 минут каждый);
  - для посещающих группу продлённого дня необходима организация 2-разового питания и прогулок.
7. Утвердить следующее расписание звонков по урокам и длительность перемен:

I смена		пер.	II смена (нач.школа)		пер.
1 урок	08.15 – 8.55	10	1 урок		12.45 – 13.25
2 урок	09.05 – 9.45.	20	2 урок		13.35 – 14.15
3 урок	10.05 – 10.45	20	3 урок		14.25 – 15.05
4 урок	11.05 – 11.45.	10	4 урок		15.15 – 15.55
5 урок	11.55 – 12.35.	10	5 урок		16.05 – 16.45
6 урок	12.45 – 13.25	10	6 урок		
7 урок	13.35 – 14.15	10			
8 урок	14.25 – 15.05	10			
9 урок	15.15 – 15.55				

9. Учителя начальной школы встречают детей 1-й смены по графику, начиная с 8.00.
10. Зам. директора по учебно-воспитательной работе Е.В. Поповой и Коршуновой И.А., ответственным за составление расписания уроков, составить:
  - а) расписание уроков в соответствии с нормами предельно допустимого количества часов в неделю и санитарными правилами;
  - б) график дежурства учителей в коридорах и в столовой во время перемен.
12. Запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
13. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы. Запрещается удалять учащихся из класса во время урока.
14. Родители (законные представители) учащегося могут присутствовать на уроках только с разрешения администрации гимназии с условиями соблюдения всех санитарно-эпидемиологических требований.
15. Время начала работы учителя за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство администрации и учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
16. Дежурный учитель должен контролировать внешний вид учащихся (наличие школьной формы и сменной обуви).
17. Классные руководители, воспитатели сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
18. Учителя, классные руководители, воспитатели ГПД несут ответственность за здоровье и жизнь детей во время их пребывания в здании школы, на территории школы, во время прогулок, экскурсий и при проведении внеклассных мероприятий.
19. С учетом санитарно-эпидемиологической ситуации необходимо учитывать существующие рекомендации при планировании посещения театров, выставок, проведения экскурсий, поездок и т.п. Посещение таких мест разрешается только после оформления необходимой документации и проведения инструктажей по технике безопасности с ответственными за мероприятие и с учащимися, а также с записью в журнале инструктажей. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, или другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.
20. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом кабинете.
21. Классным руководителям в срок до 20.09.2024 г. довести информацию о сроках проведения каникул до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Директор МОУ гимназии № 3

Е.В.Бакумова